

**UCHWAŁA Nr V/30/07
RADY GMINY DOBRE
z dnia 29 marca 2007 roku**

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Zespołu Oświaty i Wychowania w Dobrem

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Dz.U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Dz.U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337), art. 20 ust. 2, art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 w związku z art. 238 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381, Nr 249, poz. 1832), art. 5 ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Dz.U. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Gminnego Zespołu Oświaty i Wychowania w Dobrem w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr XVIII/121/2000 Rady Gminy Dobre z dnia 23 maja 2000 roku w sprawie statutu Gminnego Zespołu Oświaty i Wychowania w Dobrem.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Piotr Depta

załącznik
do Uchwały Nr V/30/07
Rady Gminy Dobrze
z dnia 29 marca 2007 roku

Statut Gminnego Zespołu Oświaty i Wychowania w Dobrem

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.1. Gminny Zespół Oświaty i Wychowania w Dobrem, zwany dalej „GZOiW-em”, jest gminną jednostką organizacyjną mającą na celu zapewnienie funkcjonującym na terenie gminy szkołom i przedszkolom obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej.

2. GZOiW zapewnia ponadto obsługę zadań z dziedziny oświaty należących do kompetencji Wójta.

§ 2.1. Obszarem działania GZOiW-u jest Gmina Dobrze.

2. Siedzibą GZOiW-u jest budynek Urzędu Gminy w Dobrem, ul. Dworcowa 6.

§ 3. GZOiW działa w szczególności na podstawie następujących aktów prawnych:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 19 lutego 2004 r. o systemie informacji oświatowej (Dz.U. Nr 49, poz. 463);
- 5) ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.);
- 6) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.);
- 7) niniejszego Statutu.

Rozdział II Przedmiot i zakres działania GZOiW-u

§ 4.1. GZOiW prowadzi obsługę administracyjną i finansową szkół i przedszkoli zwanych dalej obsługiwanymi jednostkami, a w szczególności zapewnia:

- 1) przygotowanie, wspólnie z dyrektorami obsługiwanymi jednostkami, projektów planów finansowych tych jednostek oraz opracowanie zbiorczych wniosków do budżetu gminy w zakresie oświaty;
- 2) pomoc dyrektorom obsługiwanymi jednostkami w zakresie prawidłowej realizacji planu finansowego jednostki;
- 3) obsługę spraw finansowo-księgowych jednostek, organizowanie wypłat wynagrodzeń, ewidencjonowanie danych o wynagrodzeniach, sporządzanie wymaganych sprawozdań statystycznych;
- 4) pomoc w organizowaniu remontów obsługiwanymi jednostkami oraz koordynowanie zadań inwestycyjnych realizowanych przez Urząd Gminy;
- 5) prowadzenie i koordynację działań z zakresu dowozu uczniów do szkół.

2. GZOiW wykonuje należące do kompetencji Wójta zadania dotyczące spełniania przez uczniów obowiązku szkolnego.

3. GZOiW wykonuje zadania w zakresie systemu informacji oświatowej, przyporządkowane do GZOiW-u i gminy oraz udziela obsługiwanym jednostkom pomocy w zakresie wykonywania przez nie zadań z dziedziny informacji oświatowej.

4. GZOiW wykonuje zadania związane z przyznawaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy na podstawie uchwalonego przez Radę Gminy Dobrego regulaminu udzielania tej pomocy.

5. GZOiW wykonuje zadania związane z przyznawaniem pracodawcom dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników zamieszkałych na terenie Gminy.

6. Do zadań GZOiW-u należy koordynowanie współpracy pomiędzy szkołami i placówkami kulturalnymi i sportowymi z terenu gminy i spoza terenu.

7. GZOiW zapewnia realizację zadań gminy wynikających z uczęszczania uczniów zamieszkałych na terenie gminy do szkół publicznych oraz niepublicznych poza terenem gminy.

8. GZOiW wykonuje ponadto inne zadania określone przez Radę Gminy lub Wójta, w tym w szczególności przygotowuje projekty uchwał Rady Gminy oraz projekty zarządzeń Wójta w zakresie należącym do zadań zespołu, w szczególności dotyczących:

- 1) zakładania, przekształcania i likwidacji szkół;
- 2) nadawania szkołom imion;
- 3) konkursów na stanowiska dyrektorów szkół;
- 4) komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy.

§ 5. GZOiW czuwa nad:

- 1) prawidłowością dysponowania przyznanymi obsługiwanym jednostkom środkami oraz dysponowania mieniem;
- 2) przestrzeganiem przepisów dotyczących organizacji pracy szkół oraz przestrzegania przepisów BHP;
- 3) prawidłowością przyznawania i rozliczania środków dla szkół i przedszkoli.

Rozdział III Organizacja GZOiW-u

§ 6. GZOiW jest jednostką organizacyjną gminy nie posiadającą osobowości prawnej działającą w formie jednostki budżetowej.

§ 7.1. GZOiW-em kieruje Kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Dobrego.

2. Kierownik wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników GZOiW-u.

3. Kierownik wykonuje swoje obowiązki przy pomocy głównego księgowego oraz pracowników GZOiW-u, zgodnie z zatwierdzoną przez Wójta Gminy Dobrego liczbą etatów.

4. Głównego księgowego zatrudnia i zwalnia Kierownik GZOiW-u.

5. Główny Księgowy wykonuje powierzone mu zadania przez Kierownika GZOiW-u, a w szczególności koordynuje i nadzoruje pracę podległych mu pracowników.

§ 8. Pracownicy GZOiW-u wynagradzani są wg zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego.

§ 9. Strukturę organizacyjną oraz zakres działania i zadania GZOiW-u określa regulamin organizacyjny.

Rozdział IV Zasady finansowania

§ 10.1 GZOiW prowadzi działalność finansową według zasad określonych dla samorządowych jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych oraz w ustawie o rachunkowości.

2. Podstawą gospodarki finansowej GZOiW-u jest roczny plan finansowy i budżet przyjęty przez Radę Gminy Dobre.

Rozdział V Postanowienia końcowe

§ 11. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy ustaw wymienione w § 3 oraz przepisy prawa miejscowego.

§ 12. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.